

Do podstawowych zadań Wydziału należy prowadzenie następujących spraw:

- 1) sprawowanie nadzoru i kontroli nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego, a w szczególności:
 - a) zgodności zagospodarowania terenu z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego oraz wymaganiami ochrony środowiska,
 - b) warunkami bezpieczeństwa ludzi i mienia w rozwiązaniach przyjętych w projektach budowlanych,
 - c) zgodności rozwiązań architektoniczno - budowlanych z przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - d) właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - e) stosowania wyrobów budowlanych.
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach określonych ustawą Prawo budowlane, w tym:
 - a) pozwoleń na budowę,
 - b) pozwoleń na rozbiórkę,
 - c) w sprawie odmowy zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę,
 - d) stwierdzających wygaśnięcie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - e) przenoszących decyzje o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby,
 - f) zatwierdzających zmiany do projektu budowlanego,
- 3) przyjmowanie zgłoszeń o:
 - a) zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
 - b) rozbiórce obiektu budowlanego nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
 - c) zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
- 4) nakładanie obowiązku:
 - a) uzyskania pozwolenia na rozbiórkę,
 - b) usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym,
 - c) ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego, zapewnienia nadzoru autorskiego, prowadzenia dziennika budowy, ustanowienia kierownika budowy,
 - d) uzyskania pozwolenia na budowę na wykonanie określonego obiektu lub robót budowlanych objętych obowiązkiem zgłoszenia,
- 5) przygotowywanie zaświadczeń:
 - a) o samodzielności lokalu,

- b) potwierdzających powierzchnię i infrastrukturę przy dodatku mieszkaniowym,
- 6) prowadzenie rejestru wniosków o pozwoleniu na budowę i rejestrów decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 7) przekazywanie niezwłocznie organom nadzoru budowlanego kopii decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów Prawa budowlanego,
 - 8) uczestniczenie na wezwanie organu nadzoru budowlanego w czynnościach inspekcyjnych i kontrolnych, udostępnianie wszelkich dokumentów i informacji związanych z tymi czynnościami,
 - 9) udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych,
 - 10) rejestracja dzienników budowy,
 - 11) prowadzenie sprawozdawczości,
 - 12) rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości oraz warunkach korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości,
 - 13) przygotowywanie opinii w przypadku uzgadniania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego przez Zarząd.